



ДИРЕКТОРАТ
ЦИВИЛНОГ
ВАЗДУХОПЛОВСТВА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

**ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАЊА ПРИВРЕМЕНЕ АУТОРИЗАЦИЈЕ *ОЈТ*
ИНСТРУКТОРА ИЛИ ПРИВРЕМЕНЕ АУТОРИЗАЦИЈЕ ПРОЦЕЊИВАЧА**

ДЦВ-КЛ-ПР-002

САДРЖАЈ

5.0	ОПИС АКТИВНОСТИ	3
5.1	Привремена ауторизација ОЈТ инструктора	3
5.1.1	Услови за издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора	3
5.1.2	Посебне ситуације	3
5.1.3	Послови и рок важења привремене ауторизације ОЈТ	3
5.1.4	Безбедносна анализа	4
5.2	Привремена ауторизација процењивача	4
5.2.1	Услови за издавање привремене ауторизације процењивача	4
5.2.2	Посебне ситуације	4
5.2.3	Процене у циљу обезбеђења независности и објективности	5
5.2.4	Рок важења привремене ауторизације процењивача	5
5.2.5	Безбедносна анализа	5
5.3	Достављање захтева за издавање привремене ауторизације	6
5.3.1	Захтев за издавање привремене ауторизације ОЈТ	6
5.3.2	Захтев за издавање привремене ауторизације процењивача	6
5.4	Поступање Директората по пријему захтева за издавање привремене ауторизације	7
5.5	Издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача	7
5.6	Формирање досијеа ималаца привремене ауторизације ОЈТ инструктора и процењивача	8
6.0	ЗАПИСИ/ОБРАСЦИ.....	9

5.0 ОПИС АКТИВНОСТИ

5.1 Привремена ауторизација *ОЈТ* инструктора

5.1.1 Услови за издавање привремене ауторизације *ОЈТ* инструктора

Услови за издавање привремене ауторизације *ОЈТ* инструктора су утврђени захтевом АТСО.С.025 Правилника.

Привремена *ОЈТ* ауторизација може да се изда имаоцу важећег посебног овлашћења *ОЈТ* које је издато у складу са Правилником.

Када усаглашеност са захтевима прописаним у АТСО.С.010(б)(2) није могућа, односно када није испуњен услов да је ималац посебног овлашћења *ОЈТ* користио права важећег посебног овлашћења за локацију, на основу ког ће спроводити обуку, најмање шест месеци непосредно пре спровођења обуке, Директорат може да изда привремену *ОЈТ* ауторизацију, на основу безбедносне анализе пружаоца услуга у ваздушној пловидби.

5.1.2 Посебне ситуације

Посебне ситуације за које се сматра да није могуће испунити захтев из одредбе АТСО.С.010(б)(2) по питању искуства у важећем посебном овлашћењу за локацију те се може издати привремена *ОЈТ* ауторизација су следеће:

- (а) успостављање нове јединице контроле летења или новог сектора пружаоца услуга ваздушне пловидбе;
- (б) континуитет постојеће услуге је угрожен због недоступности кадрова у јединици контроле летења као последица промена код пружаоца услуга у ваздушној пловидби;
- (ц) уведено је ново овлашћење или додатно овлашћење у јединици контроле летења;
- (д) поновно отварање привремене јединице контроле летења.

5.1.3 Послови и рок важења привремене ауторизације *ОЈТ*

Привремена *ОЈТ* ауторизација се ограничава на обуку која треба да обухвати посебне ситуације и њено важење не сме да прекорачи годину дана или рок важења посебног овлашћења *ОЈТ* које је издато у складу са Правилником, у зависности од тога шта пре истиче.

5.1.4 Безбедносна анализа

Безбедносна анализа треба да објасни разлоге због којих није могуће испунити захтев из одредбе АТСО.С.010(б)(2) и на који начин ће се обезбедити еквивалентан ниво безбедности.

5.2 Привремена ауторизација процењивача

5.2.1 Услови за издавање привремене ауторизације процењивача

Услови за издавање привремене ауторизације процењивача су утврђени захтевом АТСО.С.065 Правилника.

Када усаглашеност са захтевима који су прописани у АТСО.С.045(д)(1) није могућа, односно када ималац посебног овлашћења процењивача нема посебно овлашћење за локацију повезану са проценом или ако није користио права посебног овлашћења за локацију најмање годину дана пре подношења захтева, Директорат може да овласти имаоца посебног овлашћења процењивача које је издато у складу са Правилником да изврши процену студента контролора летења и контролора летења за издавање посебног овлашћења за локацију и додатних овлашћења, као и за продужење и обнову посебног овлашћења за локацију, како би обухватили посебне ситуације или обезбедили независност процене.

Привремена ауторизација процењивача се ограничава на процене које су неопходне да би се обухватиле посебне ситуације и у циљу обезбеђења независности процене због периодичности.

5.2.2 Посебне ситуације

Посебне ситуације за које се сматра да није могуће испунити захтев из одредбе АТСО.С.045(д)(1) по питању искуства у важећем посебном овлашћењу за локацију те се може издати привремена ауторизација процењивача су следеће:

- (а) успостављање нове јединице контроле летења или новог сектора пружаоца услуга ваздушне пловидбе;
- (б) континуитет постојеће услуге је угрожен због недоступности кадрова у јединици контроле летења као последица промена код пружаоца услуга у ваздушној пловидби;
- (ц) уведено је ново овлашћење или додатно овлашћење у јединици контроле летења;
- (д) поновно отварање привремене јединице контроле летења.

5.2.3 Процене у циљу обезбеђења независности и објективности

У случају да јединица контроле летења нема довољан број процењивача или ако је независност и објективност процене од процеса обуке иначе угрожена може да се изда привремена ауторизација процењивача.

Директорат ће издати привремену ауторизацију процењивача за процене у циљу обезбеђења независности и објективности процене под условом да је ималац посебног овлашћења процењивача:

1. користио права из дозволе са пратећим овлашћењем и додатним овлашћењима контролора летења за која се врши процена најмање годину дана непосредно пре подношења захтева, или
2. завршио обуку освежења знања из овлашћења и додатних овлашћења за која се врши процена у години која претходи подношењу захтева, уколико има прекид у коришћењу права из тих овлашћења,
3. доказао знање постојеће оперативне праксе на локацији где се врши процена, и

да процену спроводи више процењивача од којих је један користио права посебног овлашћења за локацију повезану са проценом најмање годину дана непосредно пре процене.

5.2.4 Рок важења привремене ауторизације процењивача

Код процена које су неопходне да би се обухватиле посебне ситуације привремена ауторизација не сме да прекорачи годину дана или рок важења посебног овлашћења процењивача које је издато у складу са Правилником, у зависности од тога шта истиче раније.

Код процена у циљу обезбеђења независности и објективности процене рок важења привремене ауторизације одређује Директорат али не сме да прекорачи рок важења посебног овлашћења процењивача које је издато у складу са Правилником.

5.2.5 Безбедносна анализа

За издавање привремене ауторизације процењивача Директорат може да захтева од пружаоца услуга у ваздушној пловидби да достави безбедносну анализу.

Безбедносна анализа треба да објасни разлоге због којих није могуће испунити захтев из одредбе АТСО.С.045(д)(1) и на који начин ће се обезбедити еквивалентан ниво безбедности.

У циљу обезбеђивања независности процене из разлога који су понављајуће природе, извршена безбедносна анализа или детаљно образложење може да обухвати

понаваљајућу природу потребе за обезбеђивањем независности процене од процеса обуке и да пружи основ за издавање више привремених ауторизација процењивача на основу истог разлога.

5.3 Достављање захтева за издавање привремене ауторизације

5.3.1 Захтев за издавање привремене ауторизације *ОЈТ*

Организација за обуку контролора летења подноси писарници Директората захтев за издавање привремене ауторизације *ОЈТ*.

У захтеву је потребно дати детаљно образложење разлога због којих није могуће испунити захтеве из Правилника и у прилогу доставити следећа документа:

1. Безбедносну анализу у складу са тачком 5.1.4,
2. Фотокопију дозволе контролора летења;
3. Потврду организације за обуку да кандидат испуњава услове из тачке 5.1.1,
4. Послови на којима ће бити ангажован ималац привремене ауторизације *ОЈТ*,
5. Временски период у коме се планира ангажовање имаоца привремене ауторизације *ОЈТ*.

5.3.2 Захтев за издавање привремене ауторизације процењивача

Организација за обуку контролора летења подноси писарници Директората захтев за издавање привремене ауторизације процењивача.

У захтеву је потребно дати детаљно образложење разлога због којих није могуће испунити захтеве из Правилника и у прилогу доставити следећа документа:

1. Безбедносну анализу у складу са тачком 5.2.3,
2. Фотокопију дозволе контролора летења;
3. Овлашћења, додатна овлашћења и локације за које се планира ангажовање имаоца привремене ауторизације процењивача на проценама,
4. Потврду организације за обуку да кандидат испуњава услове из тачке 5.2.2:
 - 1)да је користио права из дозволе са пратећим овлашћењем и додатним овлашћењима контролора летења за која ће вршити процену најмање годину дана непосредно пре подношења захтева, или
 - 2)да је завршио обуку освежења знања из овлашћења и додатних овлашћења за која ће вршити процену у години која претходи подношењу захтева, уколико има прекид у коришћењу права из тих овлашћења, и
 - 3)да је доказао знање постојеће оперативне праксе на локацији на којој ће вршити процену.
5. Временски период у коме се планира ангажовање имаоца привремене ауторизације процењивача,

6. Посебно образложење уколико се захтева издавање више привремених ауторизација процењивача.

5.4 Поступање Директората по пријему захтева за издавање привремене ауторизације

Писарница Директората прослеђује захтев организације за обуку за издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача директору Директората, односно помоћнику директора за ваздушну пловидбу, аеродроме и обезбеђивање (у даљем тексту: помоћник директора), који га даље прослеђује шефу Одсека за лицензирање контролора летења (у даљем тексту: Одсек) на обраду.

У Одсеку се утврђује да ли предложена лица за издавање привремене ауторизације испуњавају услове из тачке 5.1 и 5.2 ове Процедуре. Уколико неко не испуњава прописане услове, захтева се достављање додатне документације.

Одсек израђује интерни допис којим се предлаже издавање, рок важења привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача и послови и локације на којима се може ангажовати именовани или одбијање захтева ако предложено лице не испуњава прописане услове уз детаљно образложење и доставља Одељењу за ваздухопловне дозволе и архиву Сектора за саобраћајну делатност, пловидбеност и ваздухопловно особље са комплетном документацијом.

5.5 Издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача

Начелник Одељења за ваздухопловне дозволе и архиву доставља директору Директората на потпис предлог решења којим се издаје привремена ауторизација ОЈТ инструктора или процењивача или одбија захтев организације за обуку са образложењем, уз претходну сагласност начелника Одсека и помоћника директора за ваздушну пловидбу, аеродроме и обезбеђивање.

Решење о издавању привремене ауторизације ОЈТ инструктора садржи рок важења привремене ауторизације, послове и локације на којима се ималац привремене ауторизације може ангажовати.

Решење о издавању привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача писарница Директората доставља лицу коме се издаје привремена ауторизација преко организације за обуку која је доставила захтев.

Решење о одбијању захтева са детаљним образложењем писарница Директората доставља организацији за обуку која је доставила захтев.

5.6 **Формирање досијеа ималаца привремене ауторизације ОЈТ инструктора и процењивача**

Одељење за ваздухопловне дозволе и архиву води досије за сваког имаоца привремене ауторизације, који садржи:

- захтев организације за обуку за издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или процењивача;
- безбедносна анализа организације за обуку;
- послови на којима се може ангажовати ималац привремене ауторизације;
- личне податке о имаоцу ауторизације;
- фотокопију дозволе контролора летења;
- фотокопију лекарског уверења;
- решење о издавању привремене ауторизације;

6.0 ЗАПИСИ/ОБРАСЦИ

Рб.	Ознака обрасца	Назив обрасца	Издање бр.	Датум издања
1.	ДЦВ-КЛ-ОБ-043	Захтев за издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или привремене ауторизације процењивача	02	31.03.2016.

7.0 ПРИЛОЗИ

Прилог 1. Захтев за издавање привремене ауторизације ОЈТ инструктора или привремене ауторизације процењивача